

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА
КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, УЧЕТА И АУДИТА

Л.С. Сосунова, О.Ф. Ермишина

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ
КУРСОВЫХ РАБОТ
ПО ДИАГНОСТИКЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

для студентов специальности 380501 «Экономическая безопасность»

всех форм обучения

**Ульяновск
2019**

Методические указания к выполнению курсовых работ по дисциплине «Диагностика экономической безопасности» / Составители – Л.С. Сосунова, О.Ф. Ермишина, : УлГУ. Институт Экономики и Бизнеса.- Ульяновск, 2019. – 20 с.

Настоящие методические указания предназначены для студентов специальности 380501 «Экономическая безопасность» всех форм обучения.

Методические указания рекомендованы к введению в образовательный процесс решением Ученого Совета ИЭиБ УлГУ (протокол № 221/07 от 21.03.2019 г.).

Методические указания переутверждены и актуализированы на заседании кафедры экономической безопасности, учета и аудита УлГУ (Протокол №10 от 17 июня 2020г.)

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Цель и задачи курсовой работы, основные требования.....	4
Раздел 2. Подготовка и выполнение курсовой работы.....	5
Раздел 3. Выбор темы курсовой работы.....	5
Раздел 4. Подбор литературы по теме, разработка плана курсовой работы.....	6
Раздел 5. Написание курсовой работы	7
Раздел 6. Порядок оформления курсовой работы.....	8
Раздел 7. Защита курсовой работы.....	12
Раздел 8. Примерная тематика курсовых работ.....	13
Приложения.....	17

Раздел 1. Цель и задачи курсовой работы, основные требования

Целью курсовой работы является углубление теоретических и практических знаний по курсу «Диагностика экономической безопасности» и получение практических навыков в исследовании по выбранной теме путем глубокого изучения литературных источников, а также использования практических материалов по конкретному объекту исследования, методические подходы по обоснованию мероприятий по улучшению состояния внутреннего контроля на предприятиях с целью повышения их экономической безопасности.

Выполнение курсовой работы позволяет решить следующие основные задачи:

- помочь студентам закрепить полученные знания по изучаемому курсу;
- развить творческий подход к решению поставленных задач;
- накопить навыки самостоятельной работы с литературой, статистическими данными и первичной документацией организации (фирмы);
- обучить приемам и методам самостоятельного выполнения исследований, наблюдений, систематизации и обработки полученных результатов, на их основе делать правильные выводы и разрабатывать конкретные мероприятия, направленные на улучшение деятельности организации или его подразделений;
- овладеть методикой проведения внешнего и внутреннего контроля, с целью повышения экономической безопасности предприятия (учреждения);
- научить правильно оформлять курсовую работу, сочетая текстовую часть с использованием таблиц, графиков, диаграмм.

Курсовая работа позволяет студентам проявить инициативу в выборе самого широкого круга дополнительной информации по намеченной теме (помимо конспектов, лекций и обязательных учебников), и в изучении тех разделов курса, которые рассматривались лишь в ограниченной степени. Она приобщает студентов к исследовательской работе, кроме того обогащает опытом и знаниями необходимыми при выполнении выпускных квалификационных работ.

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- иметь достаточно высокий научно-теоретический уровень;
- при написании работ должны быть обобщены теоретические материалы по избранной теме с использованием соответствующих законов, постановлений Правительства РФ и Министерства РФ, нормативных и инструктивных документов;
- курсовая работа должна быть написана самостоятельно и отличаться

- критическим подходом как к изучаемым литературным источникам, так и к практике аудита;
- изложение темы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными и расчетами;
 - работа должна заканчиваться выводами и предложениями, направленными на улучшение организации и методологии аудита, на выявление возможностей повышения эффективности деятельности исследуемого экономического субъекта;
 - должна быть написана с использованием фактических материалов организации (подразделения);
 - материал го литературных источников должен быть переработан и органически увязан с темой исследования и изложен своими словами.

Раздел 2. Подготовка и выполнение курсовой работы

Процесс подготовки и выполнения курсовой работы включает следующие этапы:

- ознакомление с настоящими методическими указаниями;
- выбор темы курсовой работы;
- подбор литературы по теме и составление плана курсовой работы, согласование его с научным руководителем;
- изучение литературы и сбор исходных фактических материалов в организации;
- обработка собранного материала, его анализ, выполнение необходимых расчетов;
- написание текста курсовой работы;
- предоставление на кафедру для проверки научным руководителем;
- защита курсовой работы.

Раздел 3. Выбор темы курсовой работы

Успех в написании курсовой работы предопределяется правильным выбором темы.

Студентам предоставлено право выбора любой предложенной темы, приведенной в данных методических указаний, который является лишь ориентировочным.

Студент вправе выполнять работу по любой проблеме организации (фирмы), согласован предварительно с руководителем и заведующим кафедрой.

Выбор темы курсовой работы не может быть случайным.

Студент должен хотя бы приблизительно ориентироваться в сущности темы и иметь представление о материалах, которыми сможет располагать при выполнении работы.

Выбор темы может быть обусловлен личным интересом студента, а также

практическим, вызванным работой студента в научных кругах, докладами на семинарах, курсовыми работами по смежным дисциплинам.

Тема курсовой работы должна увязываться в перспективе с разработкой вопросов в выпускной квалифицированной работе.

В этом случае студент ставит перед собой цель углубить ранее полученные знания с тем, чтобы выполнить выпускную квалифицированную работу на близкую к его интересам тему.

При выборе темы студент должен иметь в виду, что курсовая работа без цифровых данных и расчетов, подтверждающих описываемые методики аудиторской проверки, расчетов риска, уровня существенности, тестов системы внутреннего контроля и т.п. по одним только литературным источникам, не допускается к защите.

Темы курсовых работ студентов утверждаются кафедрой ЭБ, УиА УлГУ на основании заявления оформленного по форме представленного в Приложении 1. Одновременно кафедра назначает научного руководителя курсовой работы и устанавливает сроки ее исполнения.

Произвольная тема выбирается по согласованию с научным руководителем.

Раздел 4. Подбор литературы по теме, разработка плана курсовой работы

При выполнении курсовой работы должны использоваться следующие источники: Законодательные акты, постановления Правительства и Министерства Финансов РФ, учебники и учебные пособия, монографии, статьи из журналов, газет, сборники научных трудов и др.

Подбор литературы - это самостоятельная работа студента, успешность которой зависит от его инициативы и умения пользоваться каталогом, библиографическими справочниками, электронной библиотекой и ресурсами Российской Государственной Библиотекой и другими источниками.

В приложении к методическим указаниям приводится примерный список используемой литературы по экономической безопасности (Приложение 3).

Кроме того, нужно воспользоваться перечнем литературы, приведенной в учебной программе дисциплины «Экономическая безопасность» и рекомендуемой научным руководителем курсовой работы.

Целесообразно подобрать литературные источники, по теме курсовой работы, изданные за последние 5 лет. Инструктивные материалы, используемые только в последних изданиях.

Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить, насколько содержание того или иного источника соответствует выбранной теме. Очевидно, что без такого ознакомления нельзя получить полного представления о круге вопросов, охватываемых темой и составить первоначальный вариант плана курсовой работы. В

дальнейшем план может уточняться.

Примерные планы курсовых работ по основным темам приведены в данных методических указаний.

Раздел 5. Написание курсовой работы

Особенностью курсовой работы по диагностике по экономической безопасности является то, что она носит не описательный характер, а строится на основе изучения данных о деятельности конкретного объекта исследования и не должна ограничиваться лишь описанием методики.

В работе необходимо проиллюстрировать методику конкретными расчетами. Поэтому сбор фактического материала является одним из наиболее ответственных этапов. От того, как и насколько правильно подобран фактический материал, зависит качество написания курсовой работы.

На стадии выполнения курсовой работы, в ходе обработки и изучения фактических данных студенты должны подумать выводы, вытекающие из результатов исследования, и сформулировать предложения, направленные на улучшение деятельности организации.

Объем работы зависит от выбранной темы и составляет 30-45 только машинописного текста.

Во введении (2-3 стр.) приводится актуальность темы, цель работы, задачи, которые аудит ставит перед собой; указывается объект исследования и его краткая характеристика; раскрывается теоретическая и практическая база исследования.

При этом необходимо остановиться на особенностях деятельности предприятия (фирмы), которые влияют на организацию проведения аудита.

Следует отметить в общих чертах основные источники, которые нашли в работе свое отражение и методики, использованные при написании.

Первая глава, как правило, носит теоретический характер.

В ней укаывается экономическая природа того показателя аудита и проверка участка учетной работы, которому посвящена курсовая работа.

Раскрывается народно-хозяйственное значение, а отсюда и важность правильной организации внутреннего контроля и экономической безопасности на предприятии (учреждении).

Независимо от названия и направления работы следует раскрыть теоретический материал необходимо проиллюстрировать цифровыми данными и показателями из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников, давая соответствующие ссылки на источники.

Однако в работе не достаточно изложить лишь теоретические основы выбранной темы - необходимо критически оценить существующую систему взаимосвязей, сравнить сложившиеся методики с имеющимся опытом стран с развитой рыночной экономикой, передовым опытом отечественных предприятий.

Следует обратить внимание на стилистику, язык работы, ее

оформление.

Цифровой материал приводится в работе в виде аналитических таблиц.

Все таблицы, схемы, графики, диаграммы следует пронумеровать.

Ссылки на приложение целесообразно давать с указанием номера приложения.

Все разделы работы должны быть увязаны между собой, поэтому особое внимание необходимо обращать на логические «переходы» от одного параграфа к другому и от вопроса к вопросу.

Все содержание курсовой работы от введения до заключения должно иметь единый смысл.

Все части курсовой работы должны быть связаны между собой, дополнять и углублять одна другую.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить предложения, направленные на улучшение действующей практики аудита или на повышение эффективности хозяйствования.

После заключения студент должен поставить дату окончания работы, подпись, также предоставить список использованной литературы и приложения.

Раздел 6. Порядок оформления курсовой работы.

Порядок оформления курсовой работы должен соответствовать требованиям, структуре и правилам, установленным государственными стандартами РФ.

Рекомендованный объем курсовой работы 30-45 страниц.

Текст курсовой работы должен быть отпечатан на компьютере на одной стороне листа бумаги формата А4 через полтора межстрочных интервала.

Рекомендовано использование шрифта Times New Roman Cyr № 14. Большие таблицы, иллюстрации и распечатки с компьютера допускается выполнять в виде приложений на листах чертежной бумаги формата А3 (297x420). Объем приложений не ограничивается.

Расстояние от границы листа до текста слева – 30 мм, справа – 10 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа – 20 мм.

Красные строки (далее по тексту абзацы и абзацные отступы) в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см (устанавливается командами «Формат – Абзац – Первая строка – Отступ – на 1,25 см»),

Выравнивание основного текста работы – по ширине. Для равномерного распределения текста по ширине страницы рекомендуется применять автоматический перенос слов (устанавливается командами «Сервис – Язык – Расстановка переносов – Автоматическая расстановка переносов»).

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

В тексте курсовой работы все элементы оформления должны выполняться без применения курсива, жирности, подчеркивания.

Наименования структурных элементов Работы «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» служат заголовками структурных элементов работы.

Основную часть курсовой работы следует делить на разделы, подразделы (или главы, подглавы и т.п.). При делении текста курсовой работы на подразделы необходимо, чтобы каждый из них содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Название разделов следует писать более крупным выделенным шрифтом (подчеркивать нельзя).

Названия подразделов, пунктов, подпунктов пишутся рекомендовано оформлять выделенным шрифтом Times New Roman Cyr № 14.

Разделы должны иметь сквозную порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. В конце номера раздела, подраздела в тексте точку не ставят. Если раздел имеет только один подраздел, то нумеровать его не следует.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки, они должны четко и кратко отражать их содержание. Заголовки разделов, подразделов следует печатать с абзацного отступа с заглавной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть 15 мм, между заголовками раздела и подраздела – 8 мм, одинаково во всей работе.

Названия глав, подглав и страницы в содержании должны соответствовать названиям и страницам в тексте работы. В структурном элементе «Содержание» от окончания названия главы, подглавы до номера страницы рекомендуется для наглядности ставить отточие (строку точек).

Каждый раздел (глава) работы рекомендуется начинать с новой страницы.

В тексте Работы рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац. Подчеркивание по тексту не допускается.

Начисто перепечатанную работу брошюруют в специальной папке или переплетают. Нельзя использовать скоросшиватель с зажимом.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в Работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации, чертежи, графики, диаграммы, схемы (далее – рисунки) могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в Работе.

Рисунки, за исключением рисунков приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки под рисунком. Рисунки, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово

«Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных.

Пример

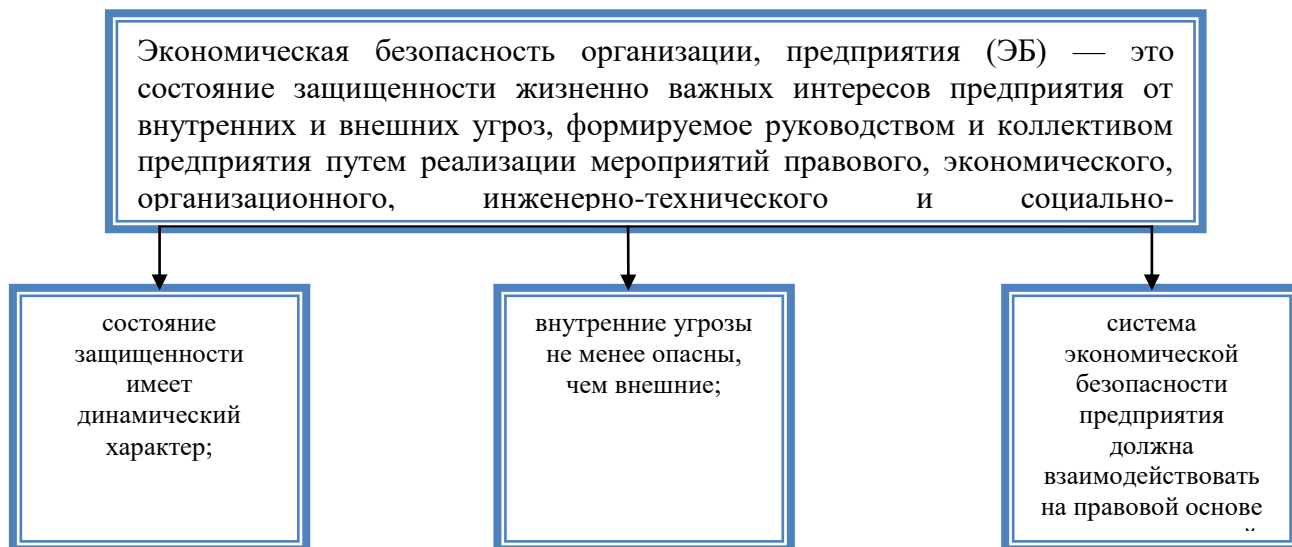


Рисунок 1 – Сущность экономической безопасности предприятия (учреждения)

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева (от края таблицы), в одну строку с ее номером через тире.

Пример

Таблица 1 - Общий план осуществления контроля за деятельностью ООО «Транслайн» за 20xx г.

№	Планируемые виды контрольных работ	Период работы		Исполнитель
		Начало работы	Конец работы	

Таблицу следует располагать в Работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в Работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера по типу «... таблица 1». При переносе таблицы на другую страницу переносится шапка таблицы и пишется: **Продолжение таблицы** с указанием номера слева над табличной частью.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. При этом номер листа ставится как по всей работе, в центре внизу короткой стороны листа, а нумерация таблицы и название – по расположению самой таблицы.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1». Заголовки граф и строк таблицы следует писать с заглавной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с заглавной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных, ГОСТ 7.12–93.

Например, допускается сокращать:

т.е. – то есть и т.д. – и так далее

и т.п. – и тому подобное (после перечисления)

и др. – и другие и пр. – и прочие

см. – смотри (при повторной ссылке) напр. – например в., вв., гг. – при датах;

п/п – по порядку;

с – страница;

АО – акционерное общество и другие;

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Пример

... в приложении 1

или:

... прибыль составила 10000 руб. (приложение 2).

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием сверху посередине страницы слова «Приложение 1»

Не должно быть одинаковых форм документов в приложении. Если одинаковые формы документов чем-то отличаются друг от друга, например, содержанием, то это описывается просто в работе. Если приложение на нескольких листах и не имеет нумерации внутри документа, то сверху в центре строки пишется курсивом: *Продолжение приложения 1* (без точки) на каждом последующем листе документа. Если нумерация есть, то Продолжение приложения не пишется. Вынесенные таблицы в приложения не нумеруются как таблицы, идет нумерация приложений. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Все используемые в работе материалы даются со ссылкой на источник: в тексте работы, в конце заголовка заимствованной таблицы, в конце подрисуночной надписи заимствованного рисунка после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [5, с. 42]. Пример

ссылки на том многотомного издания: [18, Т1, с. 154]. Пример ссылки на несколько источников, подтверждающих одно мнение: [15; 94; 124].

Нумерация страниц проставляется внизу по середине листа.

Список используемых источников указывается в конце работы (перед приложением) и составляется в алфавитном порядке в следующей последовательности:

- законодательные и нормативно-методические документы и материалы (в порядке значимости: Конституция, Кодексы, Федеральные Законы, Законы, Указы, Постановления, Приказы, Письма);

- специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т. п.) в алфавитном порядке;

- статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений(см. приложение).

Элементы оформления: двоеточие, точка с запятой, косая черта, тире (кроме случая указания интервала страниц) окружены пробелами. Инициалы авторов, инициал отчества и фамилия тоже разделяются пробелом. Сокращения отделены пробелом.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т. п.) должны включать фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб). Количество страниц в источнике указывать обязательно.

Титульник курсовой работы должен быть оформлен в соответствии образца, который представлен в приложении 2.

Порядок оформления списка использования источников представлен в приложении 3.

Раздел 7. Защита курсовой работы

Окончательная оформленная курсовая работа в соответствии с графиком представляется на кафедру для рецензирования ее руководителем. Руководитель работы проверяет ее и пишет рецензию (Приложение 4), где отмечает положительные стороны и недостатки, на которые студент должен обратить внимание и подготовить письменный ответ по замечаниям на дополнительных листах после замечаний.

Курсовая работа, имеющая положительную рецензию, допускается к защите. Работа, не соответствующая требованиям, возвращается на доработку.

Защита курсовой работы предполагает выявление глубины и самостоятельности знаний студентов по избранной теме.

На защите студент должен ориентироваться в содержании представленной работы, методах расчета, уметь объяснить источники цифровых данных, отвечать на вопросы как теоретического, так и практического характера, относящихся к теме работы. Особое внимание должно быть уделено тем разделам работы, в которых имеются критические замечания.

Каждая курсовая работа с учетом ее содержания и защиты оценивается по пятибалльной системе.

Высшая оценка "отлично" ставится за всестороннюю глубокую разработку темы на основе широкого круга источников информации, если проявлено критическое отношение к использованному материалу, самостоятельность суждений, правильно представлены расчеты и выводы и нет существенных недостатков в стиле изложения.

Оценка "хорошо" ставится при нарушении одного из вышеизложенных требований; например, 5 случаев ошибок в расчетах, выводах, но при условии достаточно полной, глубокой и самостоятельной разработки темы, а также соблюдении всех других требований (глубина, широта информации и т.п.).

Оценка "удовлетворительно" ставится за работу, текст и приводимые данные которой свидетельствуют о том, что студент добросовестно ознакомился и проработал основные источники, без привлечения которых работы вообще не могла быть выполнена и содержание темы раскрыл в основном правильно, хотя и по ограниченному источникам.

Работа, которую преподаватель признал неудовлетворительной, возвращается для переработки с учетом высказанных замечаний.

Несвоевременное предоставление курсовой работы на кафедру приравнивается к неявке на экзамен, поэтому студентам, не сдавшим без уважительных причин в срок курсовую работу, ставится неудовлетворительная оценка.

Студент, не сдавший или не защитивший курсовую работу в срок, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по экономической безопасности.

Раздел 8. Примерная тематика курсовых работ

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Диагностика экономической безопасности организации»

1. Диагностика как инструмент обеспечения экономической безопасности организации
2. Экономическая диагностика имущественного потенциала организации.
3. Экономическая диагностика конкурентной среды организации
4. Экономическая диагностика информационного обеспечения хозяйствующего субъекта
5. Экономическая диагностика конкурентоспособности организации
6. Экономическая диагностика состояния корпоративной культуры хозяйствующего субъекта
7. Диагностика финансовой безопасности организации
8. Организационная структура службы безопасности и ее роль в обеспечении экономической безопасности организации
9. Экономическая диагностика банкротства хозяйствующего субъекта
10. Управленческая диагностика хозяйствующего субъекта

11. Диагностика экономической безопасности организации.
12. Методы финансового оздоровления хозяйствующего субъекта
13. Экономическая диагностика кадровой безопасности организации
14. Экономическая диагностика правовой безопасности организации
15. Экономическая диагностика экологической безопасности хозяйствующего субъекта
16. Экономическая диагностика технологической безопасности организации
17. Экономическая диагностика информационной безопасности организации
18. Индикаторы экономической безопасности хозяйствующего субъекта
19. Экономическая диагностика системы бюджетирования организации.
20. Экономическая диагностика деловой активности организации
21. Экономическая диагностика системы внутреннего контроля в организации
22. Значение достоверности финансовой информации при диагностике состояния экономической безопасности хозяйствующего субъекта
23. Диагностика системы экономической безопасности на предприятиях малого и среднего бизнеса
24. Автоматизация бухгалтерского учета как элемент обеспечения информационной безопасности организации
25. Экономическая диагностика налоговой политики хозяйствующего субъекта.
26. Диагностика системы бухгалтерского учета как элемента обеспечения экономической безопасности организации
27. Экономическая диагностика финансовых ресурсов организации

Приложение 1

Зав. кафедрой
экономической безопасности, учета
и аудита ИЭиБ УлГУ
Проф. Романовой И.Б.
Студента _____ курса
Факультета экономики

_____ отделения
Специальность _____

(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнение курсовой работы по теме:

(Указать предмет)

На материалах предприятия: _____

Научным руководителем прошу назначить: _____

О себе дополнительно сообщаю:

Место работы: _____

Дом.(сот.)тел.: _____

Дата: _____

Подпись: _____

Приложение 2

УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ
КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, УЧЕТА И АУДИТА

КУРСОВАЯ РАБОТА

По дисциплине «Диагностика экономической безопасности»

На тему «Экономическая диагностика имущественного потенциала организации»

Специальность «Экономическая безопасность»

Специализация «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах»

Студентка 4 курса
Группа ЭБфу-О-16/1
Махмутова Наиля Дамировна
ФИО полностью

подпись

Руководитель:
Вершинин Юрий Борисович
ФИО полностью

подпись

Список использованных источников

- 1) Российская Федерация, Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.98г. №147-ФЗ (в ред. ФЗ от 29.07.04г. №147-ФЗ) / Справочная правовая система «Консультант+»:-<http://www.consultant.ru>.
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 05.08.2000г. № 118 ФЗ (в ред.. ФЗ от 30.12.06г. №118-ФЗ) / Справочная правовая система «Консультант+»:- <http://www.consultant.ru>.
- 3) Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ (от 06.12.2011 г.) (с последними изменениями от 28.11.2011г. № 339-ФЗ) / Справочная правовая система «Консультант+»:- <http://www.consultant.ru>.
- 4) Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О саморегулируемых организациях» Российской Федерации : [федер. закон № 315 : принят 01 декабря 2001 г., с последними изменениями от 07.06.2013г. № 113-ФЗ] . // Справочная система «Консультант +».
- 5) Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.08. № 307-ФЗ (с последними изменениями от 04.03.2014г. № 23-ФЗ)Справочная правовая система «Консультант+»:- <http://www.consultant.ru>.
- 6) План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 31.10.2000г. № 94н (в ред. от 08.11.2010 г. №142н) / Справочная правовая система «Консультант+»:- <http://www.consultant.ru>.
- 7) Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утверждены Приказом Министерства Финансов РФ от 13 июня 1995 г. № 49 / Справочная правовая система «Консультант+»:- <http://www.consultant.ru>.
- 8) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 1/2010) «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности» (утв. приказом Минфина России от 20 мая 2010 г. № 46н.)
- 9) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 2/2010) «Модифицированное мнение в аудиторском заключении» (утв. приказом Минфина России от 20 мая 2010 г. № 46н.).
- 10) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 3/2010) «Дополнительная информация в аудиторском заключении» (утв. приказом Минфина России от 20 мая 2010 г. № 46н. Дата введения в действие 17 августа 2010 г.)

- 11) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 4/2010) «Принципы осуществления внешнего контроля качества работы, аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требования к организации указанного контроля» (утв. приказом Минфина России от 24 февраля 2010 г. № 16н.).
 - 12) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 5/2010) «Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита» (утв. приказом Минфина РФ от 17 августа 2010 г. N 90н) с последними изменениями от 16 августа 2011 г.
 - 13) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 6/2010) «Обязанности аудитора по рассмотрению соблюдения аудируемым лицом требований нормативных правовых актов в ходе аудита» (утв. приказом Минфина России от 17 августа 2010 г. N 90н).
 - 14) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 7/2011) «Аудиторские доказательства» (утв. приказом Минфина России от 16.08.2011г. № 99н).
 - 15) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 8/2011) «Особенности аудита отчетности, составленной по специальным правилам» (утв. приказом Минфина России от 16.08.2011г. № 99н).
 - 16) Федеральный Стандарт Аудиторской деятельности (ФСАД 9/2011) «Особенности аудита отдельной части отчетности (утв. приказом Минфина России от 16.08.2011г. № 99н).
1. Авдийский, В.И. Теневая экономика и экономическая безопасность государства: Учебное пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко. - М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2016. - 496 с.
 2. Арбатов, А.А. Экономическая безопасность России: Общий курс: учебник / В.К. Сенчагов, А.А. Арбатов, А.А. Ведев; Под ред. В.К. Сенчагова. - М.: БИНОМ. ЛЗ, 2014. - 815
 3. Богданов И.Я. Экономическая безопасность России: теория и практика [Текст] / И.Я. Богданов. - М.: ИСПИ РАН.- 2015. -348 с.
 4. Богомолов введение в курс «экономическая безопасность»: Учебное пособие / В.А. Богомолов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 279 с.
 5. Зудилин А П АхмедовФ.Н. Финансовый контроль: учеб. пособ./ А.П.Зудилин , Ф.Н. Ахмедов. - М. : Издательство РУДН, 2014. С. 67
 6. Криворотов В. В.Экономическая безопасность государства и регионов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012
 7. Криворотов В. В.Экономическая безопасность государства и регионов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015.
 8. Криворотов, В.В. Экономическая безопасность государства и регионов: Учебное пособие для студентов вузов / В.В. Криворотов, А.В. Калина, Н.Д. Эриашвили. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 351 с.
 9. Курмаева, Л. В. Совершенствование системы внутреннего контроля/ Л.В. Курмаева // Научно-практический журнал «Мир» - декабрь – февраль 2011/2012. - С. 69-72.
 - 10.Конюхова, Т.В. Проблемы совершенствования законодательства о

- финансовом контроле в Российской Федерации/ Т.В. Конюхова // Журнал российского права. - 2015. -№ 2. - С. 47-51.
- 11.Кортиева, Л.В. Проблемы осуществления государственного финансового контроля в Российской Федерации / Л.В. Кортиева // Труды молодых ученых. - 2016.- № 4. - С.11-17.
 - 12.Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для бакалавриата и специалитета / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашариной; ответственный редактор В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426891>
 - 13.Подольский В.И. Компьютерный аудит Практик. пособие / В.И. Подольский, Н.С. Щербакова, В.Л. Комиссаров; Под ред. д.э.н., проф. В.И. Подольского. Москва, 2013. Сер. Аудит: организация и технологии.
 - 14.Подольский В.И., Щербакова Н.А., Комиссаров В.Л. Компьютерные информационные системы в аудите: Учеб. пособие.- М. ЮНИТИ, 2016.
 - 15.Сергеев, А. А. Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10645-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-bezopasnost-predpriyatiya-430978
 - 16.Сотникова Л.В. Оценка состояния внутреннего аудита: Практическое пособие. - М.: ЮНИТИ-ДАТА, 2013.- 143 с.
 - 17.Сонин А. Внутренний аудит для успешной компании. Институт внутренних аудиторов. www.ii-a.ru.ru, 2013.
 - 18.Сотникова Л.В. Оценка состояния внутреннего аудита: Практическое пособие. - М.: ЮНИТИ-ДАТА, 2014.- 143 с.
 - 19.Суйц В.П., Ахметбеков А.Н., Дубровина Т.А. Аудит: общий, банковский, страховой. – М.: ИНФРА – М, 2015.- 390 с.
 - 20.Суйц В.П.Аудит- под. ред. В. П. Суйц, В. А. Ситникова. Москва, 2016. Сер. Среднее профессиональное образование : abc (3-е изд., стер.)
 - 21.Сергеев, А. А. Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10645-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-bezopasnost-predpriyatiya-430978.
 - 22.Уразгалиев, В. Ш. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / В. Ш. Уразгалиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 675 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-09982-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ekonomicheskaya-bezopasnost-429091
 - 23.Экономическая безопасность : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко [и др.] ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Специалист). —

**УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА**

Кафедра Экономической безопасности, учета и аудита

РЕЦЕНЗИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

студента _____

по дисциплине Диагностика экономической безопасности _____

тема: _____

Общая характеристика работы _____

Недостатки _____

Заключение _____

Научный руководитель _____

(подпись, расшифровка)

« _____ » _____ » 20 _____ г.